Anmeldung einer Veranstaltung

in der GHM (GemeindeHalleMerklingen)

Veranstalter:

Name: _____ _____

Vorname: _____ _____

Straße: _____ _____

Ort: _____ _____

Telefon/Email_____ _____

Art der Veranstaltung: _____

Die Veranstaltung muss von der Gemeindeverwaltung genehmigt werden

☐ gewerblich **☐ nicht gewerblich**

Auswährtigenzuschlag **☐ Ja** **☐ Nein**

Kaution **☐ ja** **☐ nein**

(1.500,00 € bis 2 Wochen vor Veranstaltung siehe Gebührenordnung, nur für auswärtige Gäste)

am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

Aufbau:

am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

Abbau:

am _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr

Hallenbenutzung:

☐ Gesamthalle
☐ 1/3-Halle
☐ Kleiner Saal

Bestuhlung:

☐ Eigenregie
☐ durch die Gemeinde

Küchenbenutzung:

☐ Gesamtnutzung
☐ mittlere Nutzung, mit Kaffeemaschine
☐ einfache Nutzung, ohne Kaffeemaschine

Kaffeeausschank:

☐ Bistro easy (Spezialitäten Kaffee)
☐ Brühgerät

Bar:

☐ ja
☐ nein

Bühnenbeschallung/ Beleuchtung: ☐ ja ☐ nein

☐ **Variante 1** (Grundausstattung bei jeder Bühnenbenutzung)
☐ **Variante 2**
☐ **Variante 3**

Medien: ☐ Beamer (75,00 €)Video, Sat-Anlage, CD-Spieler

Reinigung: ☐ Reinigungsservice der Gemeinde (35,00 €/Stunde)

Feuersicherheitswache ☐ ja, wird hiermit beantragt
(bei mehr als 200 Personen erforderlich, ausgenommen Hochzeiten, separat kostenpflichtig durch Gemeindefeuerwehr je nach Aufwand)

☐ nein

kostenpflichtige Sperrzeitverkürzung ist erforderlich:
(nicht bei Hochzeiten)
☐ ja (10,50 € - lt. Nr. 30.8.1 LGebVerz)
☐ nein

kostenpflichtige Schankerlaubnis wird vorübergehend gewünscht: ☐ ja (15,00 € - lt. Nr. 30.6 LGebVerz)
☐ nein

Eine Schankerlaubnis ist erforderlich bei jeglicher Art von Ausschank mit alkoholischen Getränken und ist über die Gemeindeverwaltung Frau Steeb E-Mail: annett.steeb@merklingen.de zu beantragen.
(nicht bei Privaten Veranstaltungen)

Hinweise:
Bei öffentlichen Veranstaltungen wie z. B. Tanz, Unterhaltungsmusik, Konzert,
Gesellige Veranstaltungen, hat der Veranstalter selbstständig die GEMA-Anmeldung zu veranlassen.

Der Pächter ist für den Abschluss einer Veranstalterhaftpflicht- u. Unfallversicherung selbst verantwortlich.

Mit der Reservierung wird die Benutzungs- u. Gebührenordnung der Gemeinde Merklingen anerkannt u. beachtet. (siehe Homepage der Gemeinde Merklingen)

…….
Ort, Datum **Unterschrift Mieter**

…….
Ort, Datum **Unterschrift Gemeindeverwaltung**

bitte zurück an:
Gemeindeverwaltung Merklingen
Silvia Hofer
Hauptstraße 31
89188 Merklingen
E-Mail: raumbelgegung@merklingen.de